

BANDO DI GARA

PROCEDURA APERTA AI SENSI DEGLI ARTT. 71 e 108 DEL D.LGS. 36/2023 CE PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO RELATIVO AD AGENDA TRASFORMATIVA URBANA PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE (ATUSS) DELL'UNIONE DELLE TERRE D'ARGINE – RIQUALIFICAZIONE EDIFICO "TAVERNA" DI NOVI DI MODENA - CUP: H54J23000550001

PREMESSE

Con determinazione n. 241 del 18/11/2025 a firma del funzionario responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo e Patrimonio del Comune di Novi di Modena, arch. Sara Gherardi, si è disposto di indire una procedura di gara aperta ai sensi dell'art. 71 del d.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. (in seguito Codice), con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi degli artt. 50 comma 4 e 108, comma 1, del medesimo decreto, per l'affidamento dei lavori inerenti gli "Interventi di riqualificazione dell'edificio Taverna" conformi alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi indicati nell'elaborato progettuale R11_CAM.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo <https://www.acquistinretepa.it/>

La durata del procedimento è prevista pari a nove (9) mesi dalla pubblicazione del bando.

Stazione appaltante: Comune di Novi di Modena – sede legale v.le Vittorio Veneto n. 15 – 41016 Novi di Modena (MO).
Tel. 059/6789111
Sito: www.comune.novi.mo.it
mail: ut@comune.novi.mo.it
PEC: comune.novidimodena@cert.comune.novi.mo.it

Il luogo di svolgimento dell'opera è il Comune di Novi di Modena, all'interno del Parco della Resistenza di Novi di Modena [codice NUTS ITH54]

C.U.I.: L00224020362202300001

C.U.P.: H54J23000550001

CPV: 45454000-4 Lavori di ristrutturazione

CIG (Codice Identificativo Gara): reperibile sulla piattaforma MEPA, sulla piattaforma per la Pubblicità a Valore Legale (PVL) e sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito del Comune di Novi di Modena in corrispondenza della pubblicazione relativa alla presente procedura di gara.

La Responsabile Unica del Progetto è l'Arch. Sara Gherardi, Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo Patrimonio sara.gherardi@comune.novi.mo.it.

Il progetto esecutivo dei lavori relativi ai lavori inerenti la “riqualificazione dell’edificio Taverna” per posto a base di gara è stato redatto dall’ing. Piergabriele Anreoli (coordinatore di progetto – progettista), l’ing. Mauro Massari e il P.I. Emanuele Paglierani per conto di A.E.S.S. con sede in Via E. Caruso, n. 3 – 41122 Modena (MO), P.iva e C.F.: 02574910366, ed è stato approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 97 del 02/10/2025.

Il progetto esecutivo è stato validato con verbale conservato agli atti del Protocollo del Comune di Novi di Modena.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE (MEPA)

Per l'espletamento della presente gara, il Comune di Novi di Modena si avvale della piattaforma certificata MEPA messa a disposizione da CONSIP SPA accessibile dal sito www.acquistinretepa.it.

Il funzionamento della piattaforma MEPA avviene nel rispetto della legislazione vigente.

L'utilizzo di MEPA comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento Eidas – electronic Identification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee Guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla piattaforma.

L'utilizzo di MEPA avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

Il Comune di Novi di Modena non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento a MEPA
- utilizzo della piattaforma MEPA da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Bando di gara e a quanto previsto nel Regolamento di utilizzo del sistema.

In caso di mancato funzionamento di MEPA o di malfunzionamento dello stesso, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, il Comune di Novi di Modena può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento di MEPA e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

Il Comune di Novi di Modena si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accettare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito di MEPA sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo di MEPA è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento di MEPA avvengono in conformità a quanto riportato nelle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione CONSIP s.p.a., disponibile all'indirizzo:

https://www.acquistinretepa.it//opencms/opencms/programma_comeFunziona_RegoleSistema.html che costituisce parte integrante del presente bando di gara.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato,

nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spese e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente Bando di gara e nel Regolamento di utilizzo del sistema. In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto su MEPA;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - o il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - o il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - o il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla piattaforma MEPA.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico. L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico devono essere effettuate tramite le modalità di contatti reperibili alla https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/supporto_contatti.html.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. Documenti di gara La documentazione di gara comprende:

- ✓ il presente bando di gara;
- ✓ Allegato 1 – Domanda di partecipazione;
- ✓ Allegato 2 – Dichiarazioni integrative al DGUE;

- ✓ Allegato 3 - Modulo per attestazione pagamento imposta di bollo;
- ✓ Documentazione progettuale

L'elenco della documentazione progettuale è il seguente:

ELABORATI GENERALI

R01.1 – Relazione tecnica generale;

R01.2 - Relazione C.A.M.;

R02.1 - Relazione Tecnica involucro edilizio – coibentazioni e serramenti;

R02.2 - Relazione Statica IPRIP;

R02.3 - Relazione Tecnica impianti fabbricato – Impianti meccanici, illuminazione e fotovoltaico;

R02.4 - Relazione ex legge 10/91;

R03 - Piano di manutenzione dell'opera;

R04 - Piano di Sicurezza e Coordinamento;

R05 - Cronoprogramma;

R06 - Elenco Prezzi Unitari – Analisi Prezzi Unitari;

R07 - Computo Metrico/Estimativo;

R08 - Quadro Economico - Quadro Incidenza Manodopera;

R09.1 - Capitolato Speciale d'Appalto - PARTE AMMINISTRATIVA;

R09.2 - Capitolato Speciale d'Appalto - PARTE TECNICA;

ELABORATI GRAFICI

TAV.01 – inquadramento generale;

TAV.02 – Coibentazione delle strutture opache verticali e orizzontali – Pianta e particolari costruttivi;

TAV.03 – Sostituzione Serramenti – Sistemi oscuranti – Planimetria ed abaco;

TAV.04 – Copertura;

TAV.05 – Elaborato grafico IPRIP;

TAV.06 – Stato di fatto impianto di climatizzazione;

TAV.07 – Progetto impianto di climatizzazione;

TAV.08 – Progetto impianto idrico;

TAV.09 – Impianto fotovoltaico – planimetria, particolari costruttivi e schema unifilare;

TAV.10 – Impianto Illuminazione – Planimetria relamping e quadri elettrici.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale del Comune di Novi di Modena al seguente link: <https://amministrazionetrasparente.comune.novi.mo.it/398-bandì-di-gara-e-contratti/attidellemamministrazioni-aggiudicatrici-e-degli-enti-aggiudicatori-distintamente-per-ogni-procedura/avvisi-e-bandì/lavori> e sulla Piattaforma MEPA di Consip.

La partecipazione alla gara presuppone, da parte del concorrente, la perfetta conoscenza e l'accettazione della documentazione di gara, nonché delle norme di legge e dei regolamenti in materia.

Al fine di una corretta presentazione delle offerte, si invitano le imprese partecipanti a verificare di essere in possesso di tutta la documentazione di gara, a prenderne attenta visione e ad utilizzare i fac-simili predisposti dalla Stazione appaltante.

Si precisa che, in caso di contrasto tra il capitolato speciale d'appalto e/o altri documenti di gara e il presente bando, prevale quest'ultimo.

2.2. Chiarimenti

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, tramite la piattaforma MEPA di CONSIP spa e, per quanti non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio

digitale estratto dagli indici di cui agli articoli 6-bis, 6 ter e 6-quater del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento Eidas.

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro **le ore 12 del 09/12/2025** in via telematica attraverso la sezione della piattaforma MEPA riservata alla richiesta di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa, nella sezione della procedura in oggetto.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte alle richieste presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico entro le ore 18 del 10/12/2025, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla piattaforma MEPA. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non verrà fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/2005, tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale MEPA e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6 quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6 bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

3.1. Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione dei "Lavori di riqualificazione dell'edificio Taverna" all'interno del Parco della Resistenza nel Comune di Novi di Modena.

Il corrispettivo e la contabilizzazione dei lavori verranno determinati **a corpo** in quanto, vista la natura dell'opera e del finanziamento, la necessità è quella di affidare l'intera opera come un unico complesso, garantendo così una maggiore coerenza e un più efficace controllo sui risultati finali.

La durata dei lavori prevista nel Capitolato speciale d'appalto è di **180 (centoottanta)** giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

3.2. Importo dell'appalto posto a base di gara

L'importo complessivo dell'appalto, compresi i costi della sicurezza predeterminati dall'Amministrazione e non soggetti a ribasso ed i costi della manodopera ed esclusi gli oneri fiscali, ammonta ad **€ 382.386,74** (Euro trecentoottantaduemilatrecentoottantasei/74).

Gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso ammontano ad **€ 15.558,99** (Euro quindicimilacinquecentocinquantotto/99).

L'importo ribassabile, esclusi gli oneri relativi ai costi della sicurezza e i costi della manodopera e gli fiscali, ammonta ad **€ 366.827,75** (trecentosessantaseimilaottocentoventisette/75)

L'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad **€ 139.051,06** (Euro centotrentanovezerocinquantuno/06).

Il contratto collettivo applicato è **F012 – CCNL per i lavoratori dipendenti delle imprese edili ed affini e delle cooperative**.

Il Codice ATECO delle attività oggetto del servizio, secondo la classificazione delle attività economiche adottata dall'ISTAT è: **41.20.00 “Costruzione di edifici residenziali e non residenziali”**.

Le categorie di lavoro previste nell'appalto sono le seguenti:

categoria	importo	classifica	%	Tipologia della categoria di qualificazione	Declaratoria
OG1	228.785,85 €	1	59,83 %	CATEGORIA PREVALENTE	Edifici civili e industriali
OG11	153.600,89 €	1	40,17 %	CATEGORIA SCOPORABILE	Impianti tecnologici

3.3. Suddivisione in lotti

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché l'intervento in oggetto, per necessità di funzionalità tecnica complessiva ed omogeneità dell'intervento stesso, non è suddivisibile in lotti ai sensi dell'art. 58 comma 2 del D.Lgs. 36/2023; si precisa che l'appalto costituisce il secondo stralcio di un progetto complessivo, funzionalmente indipendente.

3.4. Revisione prezzi

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dell'opera superiore al 3% (tre per cento) dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura del 90% (novanta per cento) del valore eccedente la variazione del 3 per cento applicata alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici sintetici di costo di costruzione elaborati dall'ISTAT (fabbricato residenziale).

3.5. Modifica del contratto in fase di esecuzione

Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto: Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione dei lavori fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante puo imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non puo fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Il valore globale stimato dell'appalto è pari ad Euro 458.864,09.

Importo dell'appalto	382.386,74 €
Importo massimo del quinto d'obbligo in caso di variazioni in aumento	76.477,35 €
TOTALE Valore globale stimato	458.864,09 €

3.6. Premio di accelerazione

Per l'esecuzione dei lavori oggetto del presente appalto è riconosciuto un premio di accelerazione secondo i criteri stabiliti nel capitolato speciale d'appalto all'art. 13.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice. I consorzi di cui all'articolo 65 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite le proprie consorziate sono tenuti ad indicare per quali consorziate il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziate il consorzio concorre.

Possono essere esclusi dalla gara, previo contraddirittorio, i raggruppamenti temporanei costituiti da due o più operatori economici che singolarmente hanno i requisiti per partecipare alla gara. Tale facoltà non opera nel caso in cui i raggruppamenti sono costituiti da imprese controllate e/o collegate ai sensi dell'articolo 2359 c.c.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 (cinque) giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, ne è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'art. 65, comma 2, lett. g), del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara, ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza, ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete-contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara, ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto. Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'art. 65, comma 1, lett. b), c), d) del Codice.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Si precisa che è necessario che ogni operatore economico partecipante al raggruppamento temporaneo (RTI) o al Consorzio sia registrato al portale MEPA.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice i requisiti di cui al presente punto sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice i requisiti di cui al presente punto sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6, del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni. Il presente affidamento comprende lavorazioni cosiddette sensibili, ai sensi dell'art. 1, comma 53, della Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii. (così come modificato dal D.L. n. 23 del 8 aprile 2020, convertito con Legge n. 40 del 05/06/2020) che si riportano qui di seguito:

- estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
- noli a freddo di macchinari;
- noli a caldo;

Pertanto, gli operatori economici che eseguiranno le lavorazioni di cui sopra (operatore economico singolo, subappaltatore, componente del raggruppamento) devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla

situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono **esclusi** dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, la relazione di cui all'art. 1 comma 2 e comma 6 dell'allegato II.3 al Codice.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, **a pena di esclusione**, i requisiti previsti nei commi seguenti. La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1. Requisiti di idoneità professionale

- **Iscrizione nel registro delle Imprese** oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE.

Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2. Requisiti di ordine tecnico-organizzativo

Relativamente alle lavorazioni generali prevalenti di cui alla Tabella n. 1, riconducibili alla categoria OG1 – classifica I:

- **attestazione**, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi dell'art. 100 del Codice

Ai fini della comprova, il possesso dell'Attestazione SOA è verificato d'ufficio dalla stazione appaltante.

6.3. Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati. Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

6.3.1. Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1. deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

6.3.2. Requisiti di ordine tecnico-organizzativo

Si applica l'art. 30 dell'allegato II.12 del d.lgs. 36/2023.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.4. Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili

6.4.1. Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1.a) deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

6.4.2. Requisiti di ordine tecnico-organizzativo

Si applicano gli artt. 31 e 32 dell'allegato II.12 del d.lgs. 36/2023. Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6.2 e/o per migliorare la propria offerta. Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità. Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino – pena l'esclusione di entrambi i soggetti - sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, salvo che la prima non dimostri in concreto e con adeguato supporto documentale, in sede di presentazione della propria domanda, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.

La stazione appaltante può comunque chiedere ad entrambe le imprese chiarimenti o integrazioni documentali, assegnando a tal fine un congruo termine non prorogabile.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo. Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nell'allegato n. 2 "Dichiarazioni integrative al DGUE";
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro il termine assegnato dalla stazione appaltante, non superiore a 7 giorni. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità Nazionale Anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice.

L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara.

La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta.

Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle lavorazioni appaltate nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente.

L'aggiudicatario potrà ricorrere al subappalto nei limiti di seguito indicati:

- Categoria prevalente OG1, cl. I: fino al 49,99%
- Categoria scorporabile OG11 cl. I fino al 100%

Le lavorazioni subappaltate non possono, a loro volta, essere oggetto di ulteriore subappalto.

Ciò in ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto e dell'esigenza, tenuto conto della natura o della complessità delle prestazioni o delle lavorazioni da effettuare, di rafforzare il controllo delle attività di cantiere e più in generale dei luoghi di lavoro o di garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori.

Si applicano le disposizioni di cui all'art. 119 del Codice e, pertanto, gli eventuali subappalti saranno autorizzati nel rispetto di quanto previsto dallo stesso articolo.

I subappaltatori o i subcontraenti che eseguiranno una o più delle attività di cui all'art. 1, comma 53, della Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii. dovranno essere obbligatoriamente iscritti negli appositi elenchi (white list) di cui al comma 52 dell'art. 1 della citata Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii..

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 3.2, oppure un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, il concorrente assume i seguenti impegni.

Al momento della presentazione dell'offerta, il concorrente assume, a pena di esclusione, l'obbligo di assicurare in caso di aggiudicazione del contratto una **quota pari al trenta per cento di occupazione giovanile**.

Gli operatori economici tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. n. 198/2006, in quanto occupano un numero superiore a 50 (cinquanta) dipendenti, devono produrre, a pena di esclusione, in sede di presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto biennale sulla situazione del personale di cui al suddetto art. 46 con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali ed alla consigliera e al consigliere regionale di parità oppure in caso di inosservanza dei termini di cui al comma 13 comma 1 del medesimo art. 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali ed alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a 15 (quindici) dipendenti e non superiore a 50 (cinquanta), non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta.

La relazione deve essere corredata dall'attestazione dell'avvenuta trasmissione della stessa alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante la dichiarazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui

alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte per la partecipazione all'affidamento del presente appalto. La relazione deve essere corredata dall'attestazione dell'avvenuta trasmissione della stessa alle rappresentanze sindacali aziendali.

10. GARANZIA PROVVISORIA

La garanzia provvisoria non è richiesta.

11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è facoltativo. Il sopralluogo si rende consigliabile al fine di assumerne tutte le informazioni ritenute necessarie alla formulazione dell'offerta ed alla verifica dello stato di fatto e delle condizioni intrinseche ed estrinseche e dei luoghi. Per gli operatori economici che vorranno effettuare il sopralluogo, la richiesta dovrà essere indirizzata ai referenti dell'Ente committente, Comune di Novi di Modena, mediante e-mail inviata contestualmente ai seguenti indirizzi:

marco.camocardi@comune.novi.mo.it
ut@comune.novi.mo.it

e dovrà riportare i seguenti dati dell'operatore economico:

- nominativo del concorrente;
- recapito telefonico;
- indirizzo di posta elettronica;
- nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La richiesta di sopralluogo deve essere presentata entro le ore 12 del 02/12/2025.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno 1 giorno di anticipo. Verrà rilasciata attestazione di avvenuto svolgimento del sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico, purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 33,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 598 del 30/12/2024. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il pagamento è verificato mediante il FVOE.

In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma MEPA secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma stessa, accessibili dal sito istituzionale del portale.

Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente bando di gara.

L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005.

L'offerta deve pervenire

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 14.00 DEL GIORNO 12/12/2025

a pena di irricevibilità.

La Piattaforma MEPA non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma MEPA.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma MEPA di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma MEPA si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

13.1. Regole per la presentazione dell'offerta

L'offerta è composta da:

- a) Documentazione amministrativa;
- b) Offerta tecnica;
- c) Offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma MEPA offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio

e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma MEPA consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni “**Allegato 1** – Domanda di partecipazione”, “**Allegato 2** – Dichiarazioni integrative al DGUE”, “**Allegato 3** – Modulo attestazione pagamento imposta di bollo” e il **DGUE** sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma MEPA.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale. Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione, ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria (qualora sia prevista), del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.
- Non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9 del presente bando.
- Sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999 e ss.mm.ii. e, per i concorrenti che occupano oltre 50 (cinquanta) dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 del Decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile di cui all'articolo 9 del presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma MEPA dove deve essere inserita la documentazione richiesta. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla stazione appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

La Busta telematica “Documentazione Amministrativa” contiene il DGUE, la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, nonché la documentazione a corredo, anche in relazione alle diverse forme di partecipazione. Tale documentazione dovrà essere inserita sul portale MEPA secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma disponibile sul sito istituzionale.

15.1. Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello **“ALLEGATO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE”** predisposto dalla Stazione appaltante e allegato al presente bando di gara.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all’articolo 65, comma 2 lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell’articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell’articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall’impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all’articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. **In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all’originale della procura.** Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l’indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all’assolvimento dell’imposta di bollo.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di **€ 16,00** viene effettuato tramite F24 o bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall’Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell’Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice IT16A0100004306TU0000012431 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell’atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario. In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno del modulo **All. 3 “Modulo per attestazione pagamento imposta di bollo”** e apporla, all'interno del modulo anzidetto. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE, di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, utilizzando il modello presente sul MEPA.

Il DGUE presente sul MEPA, una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e allegato all'interno della Busta telematica “Documentazione amministrativa”.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, costituiti o da costituirsì, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di retisti da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi di cooperative e imprese artigiane o di consorzi stabili, dal consorzio e dalle consorziate per conto delle quali il consorzio concorre.

15.3. Allegato 2 – dichiarazioni integrative al DGUE

Il concorrente rende tali dichiarazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., compilando il modello **“ALLEGATO 2 – Dichiarazioni integrative al DGUE”** predisposto dalla Stazione appaltante e allegato al presente bando di gara.

L'allegato 2 deve essere presentato da ogni concorrente e firmato digitalmente.

Inoltre:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, costituiti o da costituirsì, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di retisti da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi di cooperative e imprese artigiane o di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

15.4. Dichiarazione da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del Decreto Legislativo 12 gennaio 2019, n. 14

Il concorrente, utilizzando il modello **Allegato 2 – “Dichiarazioni integrative al DGUE”**, dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e ss.mm.ii. gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o), del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.5. Documentazione in caso di avvalimento

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE dell'ausiliaria compilando il modello presente sul MEPA;

- 2) allegato 2 - Dichiarazioni integrative al DGUE;
- 3) il contratto di avvalimento.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

15.6. Documentazione ulteriore per i soggetti associati

15.6.1. Per i raggruppamenti temporanei già costituiti occorrerà allegare sul MEPA:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione delle parti di lavori, ovvero della percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

15.6.2. Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti occorrerà allegare sul MEPA:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti di lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

15.6.3. Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

occorrerà allegare sul MEPA:

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a) a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c) le parti di lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

15.6.4. Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

occorrerà allegare sul MEPA:

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre; -
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti di lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15.6.5. Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

occorrerà allegare sul MEPA:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune; dichiarazione delle parti di lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15.6.6. Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

Se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
 - o copia del contratto di rete;
 - o copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; dichiarazione delle parti di lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
 - o copia del contratto di rete;
 - o dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - i. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - ii. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - iii. le parti di lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15.7. Allegato 3 – modulo per attestazione pagamento imposta di bollo

Il concorrente compila il modello “**ALLEGATO 3 – modulo per attestazione pagamento imposta di bollo**” predisposto dalla Stazione appaltante e allegato al presente bando di gara.

15.8. Attestazione avvenuto pagamento contributo ANAC

I concorrenti allegano l'attestazione di avvenuto pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un **importo pari a € 33,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 598 del 30/12/2024 e quanto stabilito al precedente paragrafo 12.

15.9. Rapporto sulla situazione del personale

Gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, ai sensi dell'articolo 46, comma 2, decreto legislativo n. 198/2006, allegano l'ultimo rapporto sulla situazione del personale, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso d'inosservanza dei termini previsti dall'articolo 46, comma 1, decreto legislativo n. 198/2006, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA “OFFERTA TECNICA”

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma MEPA, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma MEPA. La busta virtuale “Offerta tecnica” dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, la documentazione di seguito elencata:

Per il **Criterio 1 - Miglioramento dell'impianto per la produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili**

l'impresa concorrente dovrà presentare:

<p>1</p> <p><u>Miglioramento dell'impianto per la produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili</u></p>	<p>Relazione descrittiva delle migliori proposte (di massimo 1 facciata totale in formato verticale DIN A4 compresi eventuali sommari, testate, tabelle o schede tecniche, in carattere non inferiore a 11 e interlinea pari a 1,5. Si chiede di indicare chiaramente quantità e tipologie di opere in miglioria.</p> <p>1 tavola grafica in formato max A1 contenente elaborati grafici, di calcolo e progettuali necessari ad una adeguata valutazione dell'offerta sotto il profilo tecnico;</p> <p>Sarà inoltre possibile allegare eventuale scheda tecnica specifica per ogni elemento che il concorrente propone, specificando marca e modello offerti e relative certificazioni.</p> <p>N.B.: Sarà attribuito il punteggio 0 al sub criterio per il quale l'operatore economico non produca la documentazione richiesta.</p> <p>Sintesi documentazione:</p> <p>1 relazione tecnica firmata digitalmente composta da massimo 1 facciata in formato DIN A4 (obbligatoria)</p> <p>1 tavola grafica in formato max A1 (obbligatoria)</p> <p>Scheda/e tecnica/e specifica/e per ogni elemento che il concorrente propone, specificando marca e modello offerti e relative certificazioni (faccoltativa)</p>
--	---

Per il **Criterio 2 - Miglioramento della qualità delle finiture dell'edificio**

l'impresa concorrente dovrà presentare:

<p>2.1</p> <p><u>Miglioramento della qualità delle finiture interne dell'edificio</u></p>	<p>Relazione descrittiva delle migliori proposte (di massimo 1 facciata totale in formato verticale DIN A4 compresi eventuali sommari, testate, tabelle o schede tecniche, in carattere non inferiore a 11 e interlinea pari a 1,5. Si chiede di indicare chiaramente quantità e tipologie di opere in miglioria.</p> <p>1 tavola grafica in formato max A1 contenente elaborati grafici, di calcolo</p>
---	--

	<p>e progettuali necessari ad una adeguata valutazione dell'offerta sotto il profilo tecnico;</p> <p>Sarà inoltre possibile allegare eventuale scheda tecnica specifica per ogni elemento che il concorrente propone, specificando marca e modello offerti e relative certificazioni.</p> <p>N.B.: Sarà attribuito il punteggio 0 al sub criterio per il quale l'operatore economico non produca la documentazione richiesta.</p> <p>Sintesi documentazione:</p> <p>1 relazione tecnica firmata digitalmente composta da massimo 1 facciata in formato DIN A4 (obbligatoria)</p> <p>1 tavola grafica in formato max A1 (obbligatoria)</p> <p>Scheda/e tecnica/e specifica/e per ogni elemento che il concorrente propone, specificando marca e modello offerti e relative certificazioni (faccoltativa)</p>
<p>2.2</p> <p><u>Miglioramento della qualità delle finiture esterne dell'edificio</u></p>	<p>Relazione descrittiva delle migliori proposte (di massimo 1 facciata totale in formato verticale DIN A4 compresi eventuali sommari, testate, tavole o schede tecniche, in carattere non inferiore a 11 e interlinea pari a 1,5. Si chiede di indicare chiaramente quantità e tipologie di opere in miglioria.</p> <p>1 tavola grafica in formato max A1 contenente elaborati grafici, di calcolo e progettuali necessari ad una adeguata valutazione dell'offerta sotto il profilo tecnico;</p> <p>Sarà inoltre possibile allegare eventuale scheda tecnica specifica per ogni elemento che il concorrente propone, specificando marca e modello offerti e relative certificazioni.</p> <p>N.B.: Sarà attribuito il punteggio 0 al sub criterio per il quale l'operatore economico non produca la documentazione richiesta.</p> <p>Sintesi documentazione:</p> <p>1 relazione tecnica firmata digitalmente composta da massimo 1 facciata in formato DIN A4 (obbligatoria)</p> <p>1 tavola grafica in formato max A1 (obbligatoria)</p>

	<p>Scheda/e tecnica/e specifica/e per ogni elemento che il concorrente propone, specificando marca e modello offerti e relative certificazioni (falcattativa)</p>
--	--

Per il **Criterio 3 - Miglioramento delle dotazioni impiantistiche**

L'impresa concorrente dovrà presentare:

<p>3.1</p> <p><u>Miglioramento della connettività</u></p>	<p>Relazione descrittiva delle migliorie proposte (di massimo 1 facciata totale in formato verticale DIN A4 compresi eventuali sommari, testate, tavole o schede tecniche, in carattere non inferiore a 11 e interlinea pari a 1,5. Si chiede di indicare chiaramente quantità e tipologie di opere in miglioria.</p> <p>1 tavola grafica in formato max A1 contenente elaborati grafici, di calcolo e progettuali necessari ad una adeguata valutazione dell'offerta sotto il profilo tecnico;</p> <p>Sarà inoltre possibile allegare eventuale scheda tecnica specifica per ogni elemento che il concorrente propone, specificando marca e modello offerti e relative certificazioni.</p> <p>N.B.: Sarà attribuito il punteggio 0 al sub criterio per il quale l'operatore economico non produca la documentazione richiesta.</p> <p>Sintesi documentazione:</p> <p>1 relazione tecnica firmata digitalmente composta da massimo 1 facciata in formato DIN A4 (obbligatoria)</p> <p>1 tavola grafica in formato max A1 (obbligatoria)</p> <p>Scheda/e tecnica/e specifica/e per ogni elemento che il concorrente propone, specificando marca e modello offerti e relative certificazioni (falcattativa)</p>
<p>3.2</p> <p><u>Miglioramento del controllo accessi al piano primo</u></p>	<p>Relazione descrittiva delle migliorie proposte (di massimo 1 facciata totale in formato verticale DIN A4 compresi eventuali sommari, testate, tavole o schede tecniche, in carattere non inferiore a 11 e interlinea pari a 1,5. Si chiede di indicare chiaramente quantità e tipologie di opere in miglioria.</p> <p>1 tavola grafica in formato max A1 contenente elaborati grafici, di calcolo</p>

	<p>e progettuali necessari ad una adeguata valutazione dell'offerta sotto il profilo tecnico;</p> <p>Sarà inoltre possibile allegare eventuale scheda tecnica specifica per ogni elemento che il concorrente propone, specificando marca e modello offerti e relative certificazioni.</p> <p>N.B.: Sarà attribuito il punteggio 0 al sub criterio per il quale l'operatore economico non produca la documentazione richiesta.</p> <p>Sintesi documentazione:</p> <p>1 relazione tecnica firmata digitalmente composta da massimo 1 facciata in formato DIN A4 (obbligatoria)</p> <p>1 tavola grafica in formato max A1 (obbligatoria)</p> <p>Scheda/e tecnica/e specifica/e per ogni elemento che il concorrente propone, specificando marca e modello offerti e relative certificazioni (faccoltativa)</p>
--	---

Tutta la documentazione prodotta dovrà essere **sottoscritta digitalmente** dal titolare o Legale Rappresentante della ditta individuale, ovvero dai legali rappresentanti della società o del consorzio, nonché da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi, e comunque nei modi indicati dal paragrafo 15-1 del presente bando.

Inoltre, tale documentazione dovrà essere sottoscritta, ove necessario, anche **dai tecnici abilitati per gli eventuali contributi tecnici**.

Nel caso in cui la documentazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, deve essere allegata la relativa procura.

Si precisa inoltre che l'offerta tecnica deve contenere esclusivamente voci di progetto esecutivo posto a base di gara ed eventuali voci di nuove lavorazioni, ma deve essere priva di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

L'inosservanza di tale prescrizione è sanzionata a pena di esclusione.

In caso di avvalimento premiale, la busta virtuale "Offerta tecnica" dovrà contenere il contratto di avvalimento.

Si precisa che:

- Nel caso in cui il concorrente non presenti alcuna offerta tecnica, lo stesso sarà esclusa dalla procedura di gara;
- L'inserimento nell'ambito dell'offerta tecnica di proposte migliorative non può essere oggetto di riconoscimento economico in fase di contabilizzazione dei lavori eseguiti;

- tali proposte migliorative, valutate e considerate come a corpo, vengono infatti offerte a costo zero per l'Amministrazione; il costo di dette migliorie dovrà rientrare nell'importo netto dell'appalto, risultante dal ribasso offerto dal concorrente in sede di gara;
- nessun onere di progettazione verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate;
- a gara effettuata, al Concorrente che risulta aggiudicatario della gara saranno richiesti tutti gli elaborati in formato .doc e .dwg;
- le soluzioni migliorative e le integrazioni tecniche – fermo restando che non dovranno comunque alterare la natura e la destinazione delle singole parti dell'opera – dovranno essere finalizzate a migliorare la manutenzione, durabilità, compatibilità e controllabilità nel ciclo di vita dei materiali e dei componenti, e, quindi, finalizzate ad ottimizzare il costo globale di costruzione, manutenzione e gestione nonché essere compatibili con il valore intrinseco del bene;
- ogni concorrente singolo o riunito dovrà presentare, a pena di esclusione, una sola offerta tecnica.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Si precisa in merito che:

- a) in caso di mancata produzione della dichiarazione di secretazione, si darà accesso integrale all'offerta;
- b) in caso di dichiarazione di secretazione dell'intera offerta tecnica, si darà accesso integrale all'offerta stessa;
- c) si valuterà la fondatezza delle motivazioni addotte per la parziale secretazione dell'offerta ai fini della possibile pubblicazione della stessa.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA “OFFERTA ECONOMICA”

L'operatore economico inserisce la documentazione economica, nella Piattaforma MEPA di Consip secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma MEPA accessibili dal sito istituzionali.

L'offerta economica, firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 15.1, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

1) Dichiarazione di offerta contenente:

- l'indicazione del ribasso percentuale sull'importo dei lavori posto a base di gara e soggetto a ribasso, al netto degli oneri della sicurezza. Il ribasso dovrà essere diverso da zero, espresso in cifre con massimo due cifre decimali dopo la virgola;
- l'indicazione in cifre dell'importo stimato dei costi aziendali relativi alla salute e alla sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 108 comma 9 del D.Lgs. 36/2023;
- indicazione in cifre della stima dei propri costi della manodopera, ai sensi dell'art. 108 comma 9 del D.Lgs. 36/2023;

2) Computo metrico estimativo di dettaglio relativo alle migliorie tecniche offerte.

Ai sensi dell'art. 41, comma 14, del Codice i costi della manodopera indicati al punto 3.2 del presente bando non sono ribassabili.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

L'operatore economico che adotta un CCNL diverso da quello indicato all'art. 3.2 del presente bando di gara dovrà inserire la dichiarazione di equivalenza delle tutele e l'eventuale documentazione probatoria sull'equivalenza del proprio CCNL.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 50, comma 4, e 108, comma 1, del d.lgs. 36/2023.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

PUNTEGGIO MASSIMO	
Offerta tecnica	90 punti
Offerta economica	10 punti
TOTALE	100 punti

18.1. 18.1. Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi e le ulteriori indicazioni, alle quali, peraltro, dovranno fare diretto riferimento i componenti della Commissione Giudicatrice per l'attribuzione dei punteggi.

I punteggi riportati nella tabella sottostante, sono considerati "Punteggi discrezionali", vale a dire punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice. Tabella dei criteri discrezionali di valutazione dell'offerta tecnica:

CRITERIO		PUNTEGGIO CRITERIO
1	Miglioramento dell'impianto per la produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili	max 30 punti
2	Miglioramento della qualità delle finiture dell'edificio	max 38 punti
2.1	<i>Miglioramento della qualità delle finiture interne dell'edificio</i>	<i>max 18 punti</i>
2.2	<i>Miglioramento della qualità delle finiture esterne dell'edificio</i>	<i>max 20 punti</i>
3	Miglioramento delle dotazioni impiantistiche	max 22 punti
3.1	<i>Miglioramento della connettività</i>	<i>max 10 punti</i>
3.2	<i>Miglioramento del controllo accessi al piano primo</i>	<i>max 12 punti</i>

I criteri di valutazione delle offerte tecniche sono specificati come segue:

1	Miglioramento dell'impianto per la produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili Il criterio intende valutare il pregi tecniche dell'offerta del concorrente per: Miglioramento dell'impianto per la produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili Saranno valutate le proposte volte al miglioramento dell'impianto di produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili già presente in progetto anche in relazione alla futura gestione e manutenzione. Si specifica che la potenza nominale massima installabile è pari a 20 kWp. Le proposte dovranno essere comprovate attraverso schede tecniche dei fornitori, specifiche di utilizzo o altro tipo di documentazione che possa attestare i requisiti e le prestazioni in opera. Le caratteristiche qualitative e funzionali delle soluzioni tecniche o dei materiali proposti non dovranno comportare alterazioni delle opere previste in progetto, né rappresentare una modifica sostanziale ai fini della validità dei pareri espressi. Pertanto, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la Commissione di gara valuterà tutte le soluzioni tecniche di dettaglio e/o materiali che non si configurano come varianti progettuali, ma siano in grado di migliorare le prestazioni che costituiscono il progetto e che contribuiscono a perseguire le finalità evidenziate dall'Amministrazione e intrinseche a un progetto di tale portata. Si precisa che l'offerta tecnica non deve recare alcun riferimento ai prezzi, che dovranno essere indicati esclusivamente nell'offerta economica. N.B.: Le ripercussioni (in termini tecnici ed economici), determinate dalla proposta migliorativa sono a totale carico dell'impresa offerente (verifiche tecniche ed adeguamento progetto, ecc..).	Max 30
2	Miglioramento della qualità delle finiture dell'edificio Il criterio intende valutare il pregi tecniche dell'offerta del concorrente per: 2.1 Miglioramento della qualità delle finiture interne dell'edificio: Saranno valutate le proposte volte al miglioramento dell'estetica e della qualità delle finiture interne dell'edificio, anche in riferimento alla futura manutenzione. Le proposte dovranno essere comprovate attraverso schede tecniche dei fornitori, specifiche di utilizzo o altro tipo di documentazione che possa attestare i requisiti e le prestazioni in opera.	Max 18

Le caratteristiche qualitative e funzionali delle soluzioni tecniche o dei materiali proposti non dovranno comportare alterazioni delle opere previste in progetto, né rappresentare una modifica sostanziale ai fini della validità dei pareri espressi.

Pertanto, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la Commissione di gara valuterà tutte le soluzioni tecniche di dettaglio e/o materiali che non si configurano come varianti progettuali, ma siano in grado di migliorare le prestazioni che costituiscono il progetto e che contribuiscono a perseguire le finalità evidenziate dall'Amministrazione e intrinseche a un progetto di tale portata.

Si precisa che l'offerta tecnica non deve recare alcun riferimento ai prezzi, che dovranno essere indicati esclusivamente nell'offerta economica.

N.B.: Le ripercussioni (in termini tecnici ed economici), determinate dalla proposta migliorativa sono a totale carico dell'impresa offerente (verifiche tecniche ed adeguamento progetto, ecc.).

2.2 Miglioramento della qualità delle finiture esterne dell'edificio:

Saranno valutate le proposte volte al miglioramento dell'estetica e della qualità delle finiture esterne dell'edificio, in particolare all'attaccatura a terra del cappotto termico previsto in progetto, anche in riferimento alla futura manutenzione e alla destinazione d'uso.

Le proposte dovranno essere comprovate attraverso schede tecniche dei fornitori, specifiche di utilizzo o altro tipo di documentazione che possa attestarne i requisiti e le prestazioni in opera.

Le caratteristiche qualitative e funzionali delle soluzioni tecniche o dei materiali proposti non dovranno comportare alterazioni delle opere previste in progetto, né rappresentare una modifica sostanziale ai fini della validità dei pareri espressi.

Max 20

Pertanto, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la Commissione di gara valuterà tutte le soluzioni tecniche di dettaglio e/o materiali che non si configurano come varianti progettuali, ma siano in grado di migliorare le prestazioni che costituiscono il progetto e che contribuiscono a perseguire le finalità evidenziate dall'Amministrazione e intrinseche a un progetto di tale portata.

Si precisa che l'offerta tecnica non deve recare alcun riferimento ai prezzi, che dovranno essere indicati esclusivamente nell'offerta economica.

N.B.: Le ripercussioni (in termini tecnici ed economici), determinate dalla proposta migliorativa sono a totale carico dell'impresa offerente (verifiche tecniche ed adeguamento progetto, ecc.).

TOTALE PUNTI MAX CRITERIO 2

38

3	<p>Miglioramento delle dotazioni impiantistiche</p> <p>Il criterio intende valutare il pregio tecnico dell'offerta del concorrente per:</p> <p>3.1 Miglioramento della connettività:</p> <p>Saranno valutate le proposte migliorative volte ad aumentare la dotazione impiantistica relativa alla connettività dell'intero edificio.</p> <p>Le proposte dovranno essere comprovate attraverso schede tecniche dei fornitori, specifiche di utilizzo o altro tipo di documentazione che possa attestarne i requisiti e le prestazioni in opera.</p> <p>Le caratteristiche qualitative e funzionali delle soluzioni tecniche o dei materiali proposti non dovranno rappresentare una modifica sostanziale ai fini della validità dei pareri espressi.</p> <p>Pertanto, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la Commissione di gara valuterà tutte le soluzioni tecniche di dettaglio e/o materiali che non si configurano come varianti progettuali, ma siano in grado di migliorare le prestazioni che costituiscono il progetto e che contribuiscono a perseguire le finalità evidenziate dall'Amministrazione ed intrinseche ad un progetto di tale portata.</p> <p>Si precisa che l'offerta tecnica non deve recare alcun riferimento ai prezzi, che dovranno essere indicati esclusivamente nell'offerta economica.</p> <p>N.B.: Le ripercussioni (in termini tecnici ed economici), determinate dalla proposta migliorativa sono a totale carico dell'impresa offerente (verifiche tecniche ed adeguamento progetto, ecc..).</p> <p>3.2 Miglioramento del controllo accessi al piano primo:</p> <p>Saranno valutate le proposte migliorative volte a migliorare il sistema di controllo degli accessi al piano primo, consentendo l'autonomia tra il piano terra (BAR) e il piano primo (sale per le associazioni).</p> <p>Le proposte dovranno essere comprovate attraverso schede tecniche dei fornitori, specifiche di utilizzo o altro tipo di documentazione che possa attestarne i requisiti e le prestazioni in opera.</p> <p>Le caratteristiche qualitative e funzionali delle soluzioni tecniche o dei materiali proposti non dovranno rappresentare una modifica sostanziale ai fini della validità dei pareri espressi.</p> <p>Pertanto, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la Commissione di gara valuterà tutte le soluzioni tecniche di dettaglio e/o materiali che non si configurano come varianti progettuali, ma siano in grado di migliorare le prestazioni che costituiscono il progetto e che contribuiscono a perseguire le finalità evidenziate dall'Amministrazione ed intrinseche ad un progetto di tale portata.</p> <p>Si precisa che l'offerta tecnica non deve recare alcun riferimento ai prezzi, che dovranno essere</p>	Max 10
	Max 12	

indicati esclusivamente nell'offerta economica.

N.B.: Le ripercussioni (in termini tecnici ed economici), determinate dalla proposta migliorativa sono a totale carico dell'impresa offerente (verifiche tecniche ed adeguamento progetto, ecc..).

TOTALE PUNTI MAX CRITERIO 3

22

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio tecnico complessivo inferiore alla soglia minima di sbarramento pari ad almeno 45 punti su 90.

18.2. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio relativo all'offerta tecnica

La Commissione giudicatrice, nominata successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, ai fini del calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa valuterà in piena autonomia il contenuto delle offerte tecniche secondo i criteri motivazionali previsti nei documenti di gara e procederà quindi all'assegnazione dei punteggi applicando il metodo aggregativo – compensatore.

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale, riportati e descritti nella tabella precedente, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo dell'attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da 0 (zero) a 1 (uno) da parte di ciascun commissario.

Il calcolo dei coefficienti per l'attribuzione dei punteggi riferiti ai sub-criteri e criteri sopra riportati avverrà attraverso la media aritmetica dei coefficienti, variabili da 0 (zero) a 1 (uno), attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari e adeguatamente motivati.

Per la determinazione del coefficiente variabile da 0 (zero) a 1 (uno), la Commissione giudicatrice calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari a ciascun elemento qualitativo dell'offerta cui è assegnato un punteggio discrezionale, attribuendo i seguenti giudizi con relativo coefficiente numerico:

COEFFICIENTE	VALUTAZIONE
1	Ottimo
0,90	Più che buono
0,80	Buono
0,70	Discreto
0,60	Sufficiente
0,50	Quasi sufficiente
0,40	Insufficiente
0,30	Gravemente insufficiente
0,20	Negativo
0,10	Quasi del tutto assente- Quasi completamente negativo
0	Assente – completamente negativo

Una volta che si è calcolata la media dei coefficienti espressi dai commissari, si procederà a moltiplicare tale valore per i punteggi massimi previsti per ogni sub criterio e/o criterio e la somma dei punteggi ottenuti determinerà il punteggio totale dell'offerta tecnica (metodo aggregativo – comparativo).

I singoli coefficienti medi, i punteggi per ciascun sub-criterio e criterio e il punteggio totale afferente l'offerta qualitativa verranno arrotondati alla seconda cifra decimale, seguendo lo schema di arrotondamento per difetto se la terza cifra decimale dopo la virgola è minore di 5, per eccesso se la terza cifra decimale dopo la virgola è pari o superiore a 5.

All'interno del portale MEPA sarà attribuito solamente il punteggio totale dell'offerta qualitativa.

I punteggi relativi ai sub criteri e criteri saranno riportati dettagliatamente nel verbale della Commissione giudicatrice.

18.3. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'"offerta economica"

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, varabile da 0 (zero) a 1 (uno), calcolato tramite la seguente formula:

$$Vi = (Ri/Rmax)^{\alpha}$$

Dove:

Vi = coefficiente attribuito al concorrente iesimo

Ri = ribasso offerto dal concorrente iesimo

Rmax = ribasso dell'offerta più conveniente

$$\alpha = 0,2$$

18.4. Metodo di calcolo dei punteggi

Il Punteggio complessivo assegnato (punti max 100), è valutato come somma del punteggio assegnato all'offerta tecnica e del punteggio relativo all'Offerta economica.

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'impresa che avrà ottenuto il Punteggio complessivo più elevato.

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi sopra indicati, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo: aggregativo compensatore.

Il punteggio per il concorrente i-esimo è dato dalla seguente formula:

n

$$Pi = \sum Cxi * Px$$

X = 1

dove:

Pi = Punteggio del concorrente i-esimo;

Cxi = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente i-esimo;

Px = punteggio criterio X;

X = 1,2,...,n (numero di criteri di valutazione)

\sum = sommatoria.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di membri, pari a 3 (tre), esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice.

A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione. La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma MEPA Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione ha luogo il **giorno 15/12/2025 hd alle ore 9:00** con l'apertura delle buste amministrative

La Piattaforma MEPA consente la pubblicità delle sessioni di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Si precisa che le sedute pubbliche virtuali saranno effettuate attraverso il MEPA e ad esse potrà partecipare ogni operatore economico concorrente, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma MEPA, reperibili sul sito.

Si precisa inoltre che non saranno ammesse persone in sala, in quanto la tracciabilità di tutte le fasi della procedura di gara, l'inviolabilità delle buste telematiche e l'incorruibilità di ciascun documento presentato (anche in virtù del contemporaneo utilizzo del sistema di firma digitale), sono garantite dalla piattaforma MEPA.

La presente vale quindi anche come convocazione a detta seduta che avverrà esclusivamente in modalità telematica.

Tutte le comunicazioni riguardanti aggiornamenti ad altra ora o a giorni successivi della suddetta seduta e parimenti le successive sedute di gara saranno comunicate ai concorrenti mediante la piattaforma MEPA con congruo anticipo.

21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Nella data e ora indicate al precedente punto 20, la Commissione giudicatrice, con il supporto del Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento, procede all'apertura delle offerte tecniche presentate dai concorrenti; dopodiché provvede all'esame e valutazione delle stesse e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente Bando di gara.

Gli esiti della valutazione sono registrati dalla piattaforma MEPA.

La Commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti:

- a. i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b. le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la piattaforma MEPA consentirà la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La Commissione giudicatrice, con il supporto del Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento, procede all'apertura delle offerte economiche. Dopodiché procede alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel bando e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 4 (quattro) giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al paragrafo 2.3.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste al paragrafo 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, tramite la piattaforma MEPA i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria. L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi all'offerta economica, sia la somma dei punti relativi all'offerta tecnica, entrambi pari o superiori ai 4/5 (quattro quinti) dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre. La Stazione appaltante si riserva, eventualmente, la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi eventualmente della Commissione giudicatrice, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro. Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

23. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A questo punto, il Responsabile del procedimento in relazione al concorrente che ha presentato la migliore offerta procede a:

- a. controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Bando;
- c. attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 14, se necessario.

L'eventuale provvedimento di esclusione della procedura di gara è comunicato entro 5 (cinque) giorni dalla sua adozione.

E'fatta salva la possibilità di chiedere all'offerente, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di effettuare l'aggiudicazione anche nel caso in cui venga presentata una sola offerta valida, purché sia ritenuta congrua e conveniente.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al punto 3.2;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal punto 9 e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente bando ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione e alla segnalazione all'ANAC.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato entro 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione. Non si applicano i termini dilatori ai sensi di quanto previsto dall'art. 18 comma 3 lett. d) del D.Lgs. 36/2023. A seguito di richiesta motivata

proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 53, comma 4 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato.

All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali. Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, di cui all'articolo 119 comma 3 lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del subcontraente, prima dell'inizio della prestazione. Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma di scrittura privata, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del codice.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di mancata stipula del contratto e revoca/decadenza dell'aggiudicazione, la stazione appaltante si riserva di interpellare gli operatori economici collocati in graduatoria e di aggiudicare l'appalto alle condizioni proposte in gara dall'operatore interpellato. In caso di intervento a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii.

L'affidatario deve comunicare alla Stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dei lavori ai quali sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro 7 (sette) giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica.

In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura.

L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500,00 a 3.000,00 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori, si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti, diversi dal bonifico bancario o postale, che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

26. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, nel codice di comportamento del Comune di Novi di Modena e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito del Comune di Novi di Modena ai seguenti link

https://amministrazionetrasparente.comune.novi.mo.it/images/categoria/amm_trasparente/Disp osizioni_generali/Codici_disciplinare_condotta/codice_comportamento-novi.pdf
e

https://amministrazionetrasparente.comune.novi.mo.it/images/categoria/amm_trasparente/Disp osizioni_generali/Atti_General/2025-2027/Allegato_C_Anticorruzione_COMP_DEF.pdf

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement (MEPA), nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Bologna.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modificazioni ed integrazioni, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021 e dei relativi atti di attuazione.

La Responsabile del Servizio Tecnico

Manutentivo e Patrimonio del

Comune di Novi di Modena

Arch. Sara Gherardi

*(originale firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82)*