



**COMUNE DI NOVI DI MODENA
PROVINCIA DI MODENA**

C.A.P. 41016 – Viale Vittorio Veneto, 16 – Tel. 059/6789111 – Fax 059/6789290

Servizio Tecnico Manutenzione e Patrimonio

Prot. n. 8257

Novi di Modena, li _____

Gent.le
professionista in indirizzo

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO TECNICO INERENTE LA REDAZIONE DELLO STUDIO DI FATTIBILITA’ TECNICO – ECONOMICA PER GLI INTERVENTI DI RESTAURO E RISANAMENTO TECNICO – CONSERVATIVO CON MIGLIORAMENTO SISMICO DEL TEATRO SOCIALE DI NOVI DI MODENA E ASSISTENZA TECNICA ALLO SVOLGIMENTO DI UN PERCORSO PARTECIPATIVO AI SENSI DELLA L.R. 15/2018 IMPORTO POSTO A BASE DELLA PROCEDURA A TITOLO DI CORRISPETTIVO € 68.168,78 CNPAIA ed IVA esclusi – CIG SIMOG: 8676054A 3F

Il Comune di Novi di Modena, facendo seguito alla Determinazione a contrattare n. _____, intende effettuare una procedura negoziata, ai sensi degli 1 comma 2 lettera b) della legge 120/2020 e 63 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., volta all’affidamento del servizio tecnico inerente la redazione dello studio di fattibilità tecnico – economica per gli interventi di restauro e risanamento tecnico – conservativo con miglioramento sismico del Teatro Sociale di Novi di Modena e assistenza tecnica allo svolgimento di un percorso partecipativo ai sensi della legge regionale 15/2018.

L’aggiudicazione definitiva sarà comunicata a mezzo posta elettronica certificata

Per partecipare i soggetti dovranno fare pervenire al Comune di Novi di Modena – Ufficio Protocollo – Via Vittorio Veneto 16 – Novi di Modena direttamente a mano o tramite il servizio postale o servizio di recapito autorizzato entro e non oltre **le ore 12 del giorno _____** un plico, debitamente chiuso e sigillato con ceralacca o con ogni altro mezzo idoneo a garantire l’integrità del contenuto e controfirmato sui lembi di chiusura (da intendersi quelli che dovranno essere materialmente chiusi dal concorrente), riportando nel frontespizio nome del soggetto concorrente ed oggetto della gara

L’Ufficio Protocollo è aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.45

Il termine entro il quale dovrà pervenire l’offerta è da considerarsi perentorio e a pena di esclusione.

La gara verrà esperita seduta pubblica il giorno _____ **2021** ore _____ presso la sala Giunta del Comune di Novi di Modena – Via Vittorio Veneto 16 – Novi di Modena

La data della seconda seduta pubblica concernente la apertura delle offerte economiche verrà successivamente comunicata a tutti i concorrenti a mezzo posta elettronica certificata

A) OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E DURATA DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio tecnico inerente lo studio di fattibilità tecnico – economica per gli interventi di restauro e risanamento conservativo con miglioramento sismico del teatro sociale di Novi di Modena e l'assistenza tecnica allo svolgimento del percorso partecipativo ai sensi della L.R 15/2018. L'importo a base di gara è pari alla somma di € 69.845,32 iva ed oneri di legge esclusi

B) SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE

Potranno partecipare alla presente procedura le seguenti categorie di soggetti in possesso dei requisiti generali di cui all'art 80 del d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii e dei requisiti di idoneità tecnico - professionale ed economico finanziari previsti dalla legislazione vigente

- a) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura: i professionisti singoli, associati, le società tra professionisti di cui alla lettera b), le società di ingegneria di cui alla lettera c), i consorzi, i GEIE, i raggruppamenti temporanei fra i predetti soggetti;
- b) le società di professionisti: le società costituite esclusivamente tra professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, nelle forme delle società di persone di cui ai capi II, III e IV del titolo V del libro quinto del codice civile ovvero nella forma di società cooperativa di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile;
- c) società di ingegneria: le società di capitali di cui ai capi V, VI e VII del titolo V del libro quinto del codice civile, ovvero nella forma di società cooperative di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile che non abbiano i requisiti delle società tra professionisti;
- d) i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a c);
- e) i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria ed architettura.

Ai sensi di quanto previsto dal d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii nonché dall'art 61 DPR 207/2010 per le parti ancora vigenti, la partecipazione dei soggetti in possesso dei requisiti di cui all' art 80 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. è disciplinata dalle seguenti disposizioni:

C) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:

- a) cause di esclusione di cui all' art 80 commi 1 lettere a), b), c), d), e), f), g), e 2 del d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii;
- b) l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art 6 del d.lgs 159/2011 oppure l'estensione, negli ultimi 5 anni nei propri confronti degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;

- c) sentenze, ancorchè non definitive, confermate in sede di appello relative a reati che precludono la partecipazione a gare d'appalto, così come previsto dall'art 67 comma 1 del d.lgs 159/2001;
- d) l'esistenza di piani individuali di emersione di cui all'art 1 bis comma 14 legge 383/2001 così come convertito dalla legge 266/2002;
- e) la violazione dell'art 53 comma 16-ter d.lgs 165/2001;

REQUISITI DI QUALIFICAZIONE

Sono ammessi alla gara i soggetti in possesso dei requisiti speciali di qualificazione, ossia i requisiti di idoneità professionale, di capacità economico – finanziaria e tecnico organizzativa previsti dall'art 83 e 84 del d.lgs 50/2016;

D) DOCUMENTAZIONE DI GARA

Il plico che i professionisti a partecipare dovranno far pervenire all' Ufficio Protocollo del Comune di Novi di Modena con le modalità e nei termini più sopra specificati, dovrà essere **opportunamente chiuso e sigillato con ceralacca o con ogni mezzo idoneo a garantire l'integrità del contenuto e timbrato e controfirmato sui lembi di chiusura, (da intendersi quelli che dovranno essere materialmente chiusi da parte dell'impresa concorrente) riportando in frontespizio:**

- **ragione sociale, indirizzo e recapiti del mittente (nel caso di R.T.P. sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al raggruppamento);**
- **oggetto della gara;**
- **data e ora di scadenza di presentazione delle offerte;**
- **la dicitura “NON APRIRE”**

Il plico dovrà contenere le seguenti buste:

BUSTA 1: “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

BUSTA 2: “OFFERTA ECONOMICA – NON APRIRE”

Il recapito tempestivo dei plichi e l'integrità dei medesimi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti e non saranno accettati reclami se, per qualsiasi motivo, non pervengano entro il termine perentorio fissato o non siano regolarmente chiusi o sigillati.

La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente **comporterà l'esclusione** del concorrente dalla procedura.

Tutta la documentazione inviata dal soggetto partecipante alla procedura resterà acquisita agli atti della Stazione Appaltante.

Con la presentazione dell'offerta, il concorrente implicitamente accetta, senza riserve o eccezioni, le norme e le condizioni contenute nella/nel presente lettera di invito/disciplinare di gara e nei suoi allegati.

CONTENUTO DELLA BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta dovrà essere opportunamente chiusa e sigillata con ceralacca o con ogni mezzo idoneo a garantire l'integrità del contenuto, timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura, (da intendersi quelli che dovranno essere materialmente chiusi da parte dell'impresa concorrente) riportando in frontespizio nome dell'Impresa, oggetto della gara e la dicitura “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”.

La suddetta BUSTA 1) dovrà contenere tutta la seguente documentazione :

D) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE/DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 46, 47 E 48 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., attinente il possesso sia dei requisiti di ordine generale, sia di quelli più specificamente richiesti per la partecipazione al presente appalto. Il fac-simile della dichiarazione (allegato alla lettera di invito), predisposto sulla base del Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.) di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 ess.mm.ii., deve essere reso e compilato in ogni sua parte, nessuna esclusa, e sottoscritto a cura del professionista o legale rappresentante o procuratore della società o del consorzio, allegando fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore, senza necessità di autenticare la sottoscrizione né di apporre marche da bollo.

Si precisa, altresì, che tale dichiarazione sostitutiva, con particolare riferimento alle condanne penali di cui all'art. 80, c. omni 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., dovrà essere resa anche da tutti i soggetti indicati all'art. 80, comma 3, del Decreto medesimo, ovvero tale dichiarazione sostitutiva da parte dei soggetti suindicati potrà essere resa dal legale rappresentante sottoscrittore della dichiarazione di cui alla presente lettera A), nell'ambito della dichiarazione medesima, qualora il sottoscrittore sia a conoscenza delle condizioni riferite ai soggetti indicati al citato art. 80, comma 3.

Si precisa, inoltre, che, relativamente all'indicazione dei mezzi di prova richiesti per la dimostrazione delle circostanze di esclusione per gravi illeciti professionali come previsti dal comma 13 dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., si fa riferimento a quanto stabilito nelle Linee Guida n. 6 approvate Consiglio dell'A.N.A.C. con Delibera n. 1293/2016.

In alternativa alla suddetta dichiarazione è possibile produrre, unicamente su supporto informatico all'interno della busta amministrativa, il DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (D.G.U.E.) da redigere inserendo tutti i dati (nessuno escluso) già previsti nel modello di dichiarazione allegato, relativamente sia ai requisiti di carattere generale sia a quelli di carattere speciale, nonché alle altre informazioni generali, tenendo conto, altresì, delle indicazioni di cui al Comunicato Ministero Infrastrutture e Trasporti 22 luglio 2016 e della circolare 18 luglio 2016 n. 3 (pubblicati sulle G.U. n. 170 del 22-07-2016 e n. 174 del 27-07-2016) e dello specifico modello di formulario D.G.U.E. approvato e allegato con il medesimo Comunicato Ministeriale.

E) DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

- INDICAZIONI PER I PROFESSIONISTI RIUNITI IN RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE:

Oltre a quanto stabilito al precedente paragrafo B) SOGGETTI AMMESSI, i soggetti in questione dovranno rispettare le seguenti modalità:

- Il professionista mandatario nel raggruppamento temporaneo dovrà presentare tutta la documentazione richiesta nella presente lettera di invito; a sua volta ogni professionista che rivestirà la qualifica di mandante dovrà produrre tutta la documentazione richiesta nella presente lettera di invito;

- la Mandataria, qualora il raggruppamento sia già costituito, deve, inoltre, presentare il mandato collettivo speciale con rappresentanza conferitole dall'impresa/e mandante/i (in originale o copia autenticata);

- **ognuno dei soggetti raggruppati** dovrà dichiarare la rispettiva percentuale di partecipazione al raggruppamento;

E' consentita la presentazione dell'offerta da parte dei soggetti di cui all'art. 45, comma 1, lettere d) ed e), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., anche se non ancora costituiti.

In tal caso, i professionisti che costituiranno i raggruppamenti, dovranno presentare apposita dichiarazione con la quale si impegnano in caso di aggiudicazione della gara, **a conferire mandato**

collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato come mandataria, che firmerà per accettazione la medesima dichiarazione e stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti (come già previsto nell'apposita pagina del modello di dichiarazione allegato alla lettera d'invito). Il predetto mandato collettivo speciale dovrà prevedere, altresì, la relativa procura al legale rappresentante della mandataria stessa.

Fermo restando, inoltre, che il Raggruppamento Temporaneo dovrà possedere nel suo complesso tutti i requisiti di partecipazione prescritti nei diversi punti della dichiarazione sostitutiva, a pena di esclusione, si precisa quanto segue:

La mandataria, qualora il raggruppamento sia già costituito, deve, inoltre, presentare il mandato collettivo

CONTENUTO DELLA BUSTA 2 – OFFERTA ECONOMICA

con l'indicazione del mittente e l'oggetto dell'appalto, opportunamente chiusa e sigillata con ceralacca o con ogni mezzo idoneo a garantire l'integrità del contenuto, timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura, (da intendersi quelli che dovranno essere materialmente chiusi da parte dell'Impresa concorrente) riportando in frontespizio nome dell'Impresa, oggetto della gara e la dicitura “ OFFERTA ECONOMICA”.

La suddetta BUSTA 2 dovrà contenere la dichiarazione di offerta da redigere in carta libera ed in lingua italiana sul modello predisposto all'Allegato C) “modulo offerta” della lettera d'invito e consiste nell'indicazione del ribasso percentuale offerto espresso in cifre ed in lettere rispetto all'importo dei lavori posti a base di gara.

In caso di discordanza fra l'indicazione del ribasso percentuale espresso in cifre e in lettere, sarà ritenuto valido quello indicato in lettere salvo casi di errore evidente. Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali.

Il modulo contenente la dichiarazione di offerta dovrà essere sottoscritto, dal professionista singolo, ovvero dai Legali Rappresentanti della Società di professionisti, nonché da tutte i professionisti che costituiranno i raggruppamenti temporanei:

Si ribadisce che i documenti inerenti l'offerta economica dovranno essere inseriti esclusivamente nel presente plico e pertanto separati fisicamente dalla restante documentazione di gara a pena di esclusione

Si precisa che l'eventuale mancata presentazione da parte del concorrente della busta 2 contenente l'offerta economica comporterà l'esclusione del medesimo concorrente dalla presente procedura di gara.

F. DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SOCCORSO ISTRUTTORIO.

Ai sensi della normativa vigente in materia di soccorso istruttorio, con particolare riferimento all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché alla determinazione A.N.A.C. n. 1 del 08/01/2015, si precisa che in merito alla documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla procedura in oggetto (rif. Busta A “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”), si individuano **quattro tipologie di carenze documentali:**

1) mancanze, incompletezze e irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, non essenziali e non indispensabili, per le quali non verrà richiesta alcuna regolarizzazione.

A titolo esemplificativo:

- mancata o errata indicazione del riferimento alla gara cui l'offerta è rivolta, su una o più delle buste interne, o su uno o più documenti componenti l'offerta;
- mancata apposizione sul plico dell'indicazione del giorno e dell'ora fissati per l'espletamento della gara;

2) mancanze, incompletezze e irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, formali ma non essenziali, riguardanti dati e fattori indispensabili per supportare l'attività di verifica della stazione appaltante, per le quali verrà richiesta la regolarizzazione in base al principio del buon andamento dell'azione amministrativa.

A titolo esemplificativo:

- indicazioni estremi INPS-INAIL per la verifica della regolarità contributiva;
- indicazione estremi del Tribunale e relativo provvedimento inerente la situazione di concordato con continuità aziendale;
- indicazioni sull'Agenzia delle Entrate territorialmente competente per le verifiche sulla regolarità fiscale.

3) mancanze, incompletezze e irregolarità essenziali degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, richieste ai concorrenti per la presente gara, regolarizzabili ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

A titolo esemplificativo:

- qualsiasi carenza, compresa la mancata scelta dell'opzione proposta (mediante apposizione di segno grafico sull'opzione scelta o mancata cancellazione delle opzioni non pertinenti) o incompletezza o irregolarità delle dichiarazioni sostitutive da produrre all'interno della Busta A "Documentazione amministrativa" e riguardanti il possesso dei requisiti generali e di idoneità professionale e dei requisiti di capacità tecnica, che non consenta alla stazione appaltante di individuare con chiarezza se il singolo requisito di cui all'art. 80 sia posseduto o meno e da quali soggetti, ivi compresa la dichiarazione delle sentenze di condanna (comma 1, dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.), solo nel caso in cui la dichiarazione sia completamente omessa, ovvero si dichiara di avere riportato condanne senza indicarle;
- carenze relative all'identificazione dei soggetti ed ai centri di imputabilità delle dichiarazioni presentate, quali ad es. la mancata sottoscrizione dell'istanza di partecipazione/dichiarazione sostitutiva di cui alla Busta A, nonché la mancata produzione del documento d'identità del sottoscrittore delle dichiarazioni;
- la mancanza o incompletezza o irregolarità essenziale riguardante il contenuto non conforme alle prescrizioni del disciplinare, relativamente ai seguenti elementi o documenti; in caso di RTP costituendo, l'impegno in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno dei professionisti raggruppati, qualificato come mandatario, che firmerà per accettazione la medesima dichiarazione e stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti; in caso di RTP già costituito, il mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito al professionista mandatario che deve essere già stato sottoscritto in data antecedente la presentazione dell'offerta; la mancata sottoscrizione dei documenti di offerta, sia tecnica che economica;

Nel caso di cui al presente punto 3), qualora in sede di gara si riscontrino mancanze, incompletezze o irregolarità essenziali alle dichiarazioni o agli elementi sopradescritti si procederà nel modo seguente:

- la Stazione appaltante inoltrerà ai professionisti inadempienti la richiesta di procedere alla regolarizzazione secondo le modalità sotto riportate, entro il termine perentorio di giorni 5 dalla richiesta, pena l'esclusione dalla gara;

- la gara, pertanto, verrà sospesa e riprenderà con una nuova seduta, decorso il termine perentorio assegnato ai concorrenti per la regolarizzazione, nella quale si registreranno le intervenute regolarizzazioni e le eventuali esclusioni;

- conseguentemente, in caso di mancata regolarizzazione degli elementi essenziali riscontrati come carenti, la Stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara.

4) Non sono regolarizzabili non essendo classificabili né come dichiarazioni né come elementi, in attuazione della tassatività della cause di esclusione ai sensi dell'art. 83, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e sono motivo di esclusione diretta dalla gara, le seguenti omissioni e violazioni:

- il mancato possesso dei requisiti generali;

- la sussistenza della condizione della incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;

- i divieti e le prescrizioni concernenti la partecipazione (ad esempio: partecipazione del medesimo professionista o società di professionisti in più di un Raggruppamento Temporaneo);

- la mancata presentazione dell'offerta nel termine

- la presentazione di offerte plurime o condizionate;

- i casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta e le irregolarità relative alla integrità e chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte; (a titolo esemplificativo: mancata indicazione sul plico esterno generale del riferimento della gara cui l'offerta è rivolta ovvero indicazione totalmente errata o generica, al punto che non sia possibile individuare il plico pervenuto come contenente l'offerta per una determinata gara, mancata sigillatura del plico e delle buste interne, mancato inserimento dell'offerta economica e di quella tecnica in buste separate debitamente sigillate, mancata apposizione sulle buste interne al plico di idonea indicazione per individuare il contenuto delle stesse, solo qualora la busta non sia distinguibile dalle altre e qualora non sia possibile sanare l'omessa indicazione con invito al concorrente a contrassegnarla senza necessità di apertura);

G. CONTROLLI SULLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Le dichiarazioni sostitutive rese per la partecipazione alla presente procedura sono soggette a verifica ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii..

Ogni altra dichiarazione rilasciata per la presente procedura è soggetta a verifica ai sensi e per gli effetti del medesimo D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii..

Qualora dagli accertamenti in questione emergano dichiarazioni non veritiere, la Stazione Appaltante, salvi gli eventuali adempimenti previsti ai sensi della legge penale, provvederà, in conformità all'ordinamento vigente, alla revoca degli atti eventualmente già adottati in favore del concorrente ed alla segnalazione all'A.N.A.C. di cui all'art. 80, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

H. CHIARIMENTI E INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA

Per eventuali chiarimenti e informazioni di natura procedurale – amministrativa in ordine alla presente procedura, il concorrente potrà rivolgersi all'Ufficio appalti e contratti al tel 059/6789275, o, per chiarimenti di natura tecnica all' Ufficio Tecnico, Manutentivo e Patrimonio al n. 059/6789272.

I. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

Nella data fissata per l'esperimento della prima seduta pubblica, il Seggio di gara, costituito dal R.U.P. e da n. 2 testimoni, procederà all'apertura dei plichi per la verifica della documentazione amministrativa di cui alla BUSTA 1, necessaria per l'ammissione delle offerte alla fase successiva della procedura di gara che si concretizzerà con la apertura delle Offerte economiche di cui alla BUSTA 2 sempre da effettuarsi in seduta pubblica. In tale seduta si provvederà alla proposta di

aggiudicazione al professionista e/o gruppo di professionisti che presenterà il massimo ribasso percentuale calcolato sull'importo a base di gara.

Successivamente si procederà, a cura dell'organo competente dell'Ente appaltante, all'aggiudicazione, la cui efficacia avrà luogo previo positivo espletamento di tutti i controlli di legge, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., art. 32, comma 7.

Il Comune di Novi di Modena si riserva la facoltà, ricorrendone i presupposti o l'interesse specifico e con adeguata motivazione, di:

- non procedere all'aggiudicazione per irregolarità formali, opportunità, convenienza o ovvero in caso di presentazione di una sola offerta valida;
- non procedere all'aggiudicazione qualora non ritenga accettabile alcuna offerta, come previsto dall'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., ovvero di effettuare l'aggiudicazione anche nell'ipotesi di unica offerta valida, rimasta o presentata;
- promuovere, in caso di non convenienza dell'unica offerta pervenuta, il miglioramento della stessa, ferma restando la non modificabilità delle condizioni di gara.

L. VALIDITÀ DELL'OFFERTA

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione della stessa e senza che sia intervenuto il provvedimento di affidamento.

M. CAUSE DI ESCLUSIONE

I plichi e le buste contenenti le offerte dovranno essere presentati nei termini e con le modalità previste nella/nel presente lettera di invito/disciplinare di gara: si farà luogo all'esclusione dalla gara di quelle offerte che manchino di documenti o formalità o che comunque risultino incomplete o irregolari, fatte salve le ipotesi di soccorso istruttorio come disciplinate dall'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Saranno escluse le imprese che non risultino in possesso dei requisiti minimi di cui alla/al presente lettera di invito/disciplinare di gara.

Saranno, altresì, escluse i professionisti concorrenti che presentano offerte parziali, condizionate o comunque espresse in modo indeterminato. L'offerta economica presentata in maniera difforme o incompleta rispetto a quanto previsto nella/nel presente lettera di invito/disciplinare di gara sarà causa di esclusione immediata dalla gara. Non saranno ammesse e, quindi, immediatamente escluse dalla gara, le offerte (I.V.A. esclusa) in aumento rispetto all'importo posto a base di procedura soggetto a ribasso.

Tutta la documentazione (autocertificazioni, certificazioni, documenti ed offerta) dovrà essere predisposta in lingua italiana.

Il concorrente sarà, altresì, esclusa nel caso in cui non abbia reso, regolarizzato o integrato la documentazione essenziale di gara ai sensi di quanto disposto dall'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

N. OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

Il professionista e/o la società di professionisti risultato aggiudicatario, tra gli altri adempimenti che saranno successivamente specificati dagli uffici Appalti e Contratti della stazione appaltante, dovrà provvedere ad espletare quanto segue:

- Versamento delle spese contrattuali, entro il termine che verrà indicato dall'Ufficio Contratti. Nel caso di mancato versamento delle spese suddette, l'Amministrazione appaltante potrà disporre la revoca dell'aggiudicazione all'Impresa inadempiente, con risarcimento dei danni economici conseguenti e connessi. Tale rimborso verrà riscosso con la procedura coattiva prevista dal R.D. 14-04-1910, n. 639.

- Il professionista aggiudicatario e/o la società di professionisti e/o i professionisti costituiti in RTP dovranno presentare idonea polizza assicurativa per la responsabilità professionale.

La stipulazione del contratto avverrà nella forma della scrittura privata non autenticata in modalità elettronica. L'aggiudicatario dovrà possedere tutti gli strumenti e le abilitazioni necessarie alla stipulazione del contratto in modalità elettronica, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. E' stabilita l'esclusione del ricorso all'arbitrato per le controversie su diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto relativo ai servizi oggetto del presente bando; pertanto, si rende noto, ai sensi dell'art. 209, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., che il contratto non conterrà la clausola compromissoria. Si precisa che il contratto d'appalto sarà soggetto alle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 13-08-2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni, relativamente agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. Si avvertono i soggetti concorrenti che è fatto divieto ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., di aver avuto rapporti di attività lavorativa o professionale con dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del medesimo Decreto legislativo che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle amministrazioni medesime, nel corso dei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego; la violazione della suddetta norma comporterà l'esclusione dalla gara e i contratti e gli incarichi conclusi in violazione della medesima, saranno nulli.

O. ALTRE INFORMAZIONI

Ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., si comunica che il contratto verrà firmato entro 60 giorni dall'efficacia dell'affidamento.

Qualora, a seguito delle verifiche, dovesse risultare che l'affidatario non sia in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara ovvero non rispetti gli adempimenti previsti a suo carico prima della stipula del contratto, lo stesso decadrà dall'affidamento che fino a tale momento dovrà intendersi sottoposto a condizione risolutiva espressa, fatto salvo il risarcimento del danno.

La non veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara, accertata in sede di verifica, comporterà per il dichiarante non solo la decadenza immediata dei benefici eventualmente ottenuti sulla base della dichiarazione falsa, ma anche l'applicazione delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.. Si avverte che l'efficacia della gara e del conseguente affidamento sarà subordinato all'esecutività di tutti gli atti preordinati alla stessa. **Si avvertono i concorrenti** che potranno essere pubblicati chiarimenti e delucidazioni relativamente al contenuto degli atti di gara e alle modalità di partecipazione alla stessa.

P. ACCESSO AGLI ATTI

Ferme restando le disposizioni contenute nella Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. il diritto di accesso agli atti può essere esercitato, oltre a quanto previsto dall'art. 76, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., nei modi e nelle forme indicati nell'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.. L'accesso sarà consentito solo dopo l'aggiudicazione definitiva.

Q. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Si informa che, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. (Codice in materia di protezione dei dati personali) e ss.mm.ii., in particolare come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 alla luce del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti per la partecipazione alla presente procedura saranno utilizzati esclusivamente per finalità di formalizzazione della procedura di gara e contrattuali. In conformità al Regolamento UE 2016/679, ed in particolare agli artt. 13 e 14 dello stesso, il Comune di Novi di Modena, in qualità di Titolare del trattamento, tratterà, infatti, i dati dei partecipanti per le finalità indicate, necessarie allo svolgimento delle funzioni istituzionali connesse con l'espletamento della presente procedura ed ai fini della stipulazione del contratto, in caso di

affidamento. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria essendo necessario ai fini della verifica e valutazione del possesso dei requisiti di partecipazione; pertanto, la mancata comunicazione dei dati necessari comporterà esclusione dalla procedura medesima. I dati saranno trattati in modalità cartacea e/o informatizzata nel rispetto degli artt. 6, 32 del Regolamento Europeo 2016/679 e mediante l'adozione di adeguate misure di sicurezza previste dal personale autorizzato dal Titolare. I dati rilevanti ai fini della procedura di gara potranno essere, altresì, archiviati ed utilizzati in altri procedimenti per verifiche o riscontri nei confronti dei soggetti cui si riferiscono e saranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento degli obblighi contrattuali e di legge. I dati medesimi potranno essere comunicati agli Enti competenti ai fini della verifica della veridicità delle autodichiarazioni rese, agli organismi cui compete la vigilanza sull'attività contrattuale dell'Amministrazione (es. Prefettura, Ufficio del Registro, Procura della Repubblica, ecc.), nonché ai soggetti cui debba essere riconosciuto il diritto di accesso, nelle forme ed entro i limiti previsti dalla normativa in materia. Il Titolare del trattamento è il Comune di Novi di Modena nella persona del Sindaco *pro tempore*. Il Titolare ha designato, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, il Responsabile della protezione dei dati personali (il nominativo può essere richiesto scrivendo a responsabileprotezionedati@terredargine.it). L'interessato potrà avvalersi del diritto alla cancellazione (diritto all'oblio), alla limitazione, all'aggiornamento, alla rettificazione, alla portabilità, all'opposizione del trattamento dei propri dati personali, nonché in generale potrà esercitare tutti i diritti previsti dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Regolamento Europeo scrivendo al Titolare oppure a responsabileprotezionedati@terredargine.it.

R) RIFERIMENTI DI LEGGE

- Per tutto quanto non previsto nel presente atto si fa espresso riferimento, oltre che al Capitolato speciale d'appalto, alla normativa in vigore, ed in ultima istanza alle norme del Codice Civile

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
MANUTENTIVO E PATRIMONIO

Arch. Sara Gherardi

Allegati:

Allegato 1: Istanza di partecipazione - dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. a corredo dell'offerta (fac-simile).

Allegato 2: Modulo dell'offerta economica (fac-simile).